



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"- ERICE – TRENTAPIEDI**

Via Cesarò, 19 – 91016 Erice ( TP ) – ☎ 0923826198

Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - [www.mazzinierice.edu.it](http://www.mazzinierice.edu.it)

email: [tpic831001@istruzione.it](mailto:tpic831001@istruzione.it) - PEC: [tpic831001@pec.istruzione.it](mailto:tpic831001@pec.istruzione.it)

Prot. n. 10745 / I.4

Erice 9-10-2026

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679  
per il trattamento dei dati personali dei fornitori, consulenti, esperti e collaboratori  
autonomi**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali dei fornitori, consulenti, esperti e collaboratori autonomi che intrattengono rapporti con questa Istituzione scolastica.

**1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI" – ERICE – TRENTAPIEDI**, con sede in Via Cesarò, 19 – 91016 Erice (TP), tel. 0923826198, e-mail: [tpic831001@istruzione.it](mailto:tpic831001@istruzione.it), PEC: [tpic831001@pec.istruzione.it](mailto:tpic831001@pec.istruzione.it), rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore, Dott.ssa Anna Maria Di Marzo.

**2. Responsabile Protezione Dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è **Vargiu Scuola S.r.l.**, referente Antonio Vargiu, tel. 070271526, e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

**3. Oggetto del trattamento**

L'Istituzione scolastica tratta i dati personali necessari all'instaurazione, alla gestione e all'esecuzione dei rapporti precontrattuali e contrattuali con fornitori, consulenti, esperti e collaboratori autonomi.

I dati trattati possono comprendere dati identificativi, anagrafici, di contatto, fiscali, amministrativi, contabili, bancari e professionali, nonché ulteriori informazioni richieste dalla normativa vigente in relazione alla specifica tipologia di rapporto.

I dati possono essere acquisiti direttamente presso gli interessati oppure presso soggetti terzi, registri pubblici, banche dati e piattaforme istituzionali, nei casi previsti dalla normativa.

Eventuali categorie particolari di dati personali, ai sensi dell'art. 9 del GDPR, saranno trattate esclusivamente qualora necessario e in presenza delle specifiche condizioni previste dalla normativa applicabile.

#### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati personali sono trattati, senza necessità del consenso dell'interessato, per le seguenti finalità, sulla base delle condizioni di liceità previste dall'art. 6, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679:

##### **1. Esecuzione di contratti e adempimento di misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR), ove applicabile:**

- a) valutazione delle offerte e gestione dei rapporti precontrattuali;
- b) stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti di fornitura di beni e servizi e degli incarichi professionali;
- c) adempimento delle obbligazioni derivanti dai rapporti contrattuali instaurati con l'Istituzione scolastica.

##### **2. Adempimento di obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR):**

- a) gestione della contabilità e degli adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi;
- b) predisposizione e trasmissione delle dichiarazioni e comunicazioni previste dalla normativa vigente;
- c) adempimento degli obblighi in materia di contratti pubblici, tracciabilità dei flussi finanziari, trasparenza amministrativa e prevenzione della corruzione;
- d) adempimento degli ulteriori obblighi previsti da disposizioni legislative, regolamentari e provvedimenti delle autorità competenti.

##### **3. Esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR):**

- a) gestione delle procedure amministrative e negoziali di competenza dell'Istituzione scolastica;
- b) svolgimento delle attività di verifica, controllo e monitoraggio connesse alle funzioni istituzionali;
- c) tutela degli interessi dell'Amministrazione, gestione degli eventuali contenziosi e prevenzione delle irregolarità, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali, amministrative e contrattuali, nel rispetto della normativa applicabile e, in particolare, del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e successive modificazioni e integrazioni, nonché delle ulteriori disposizioni vigenti in materia di contabilità pubblica, contratti pubblici e gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche.

## **5. Obbligatorietà del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio nei casi previsti dalla normativa vigente ed è necessario per l'espletamento delle procedure amministrative e negoziali, nonché per l'instaurazione, la gestione e l'esecuzione dei rapporti contrattuali con l'Istituzione scolastica.

L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti, ovvero la comunicazione di informazioni incomplete o inesatte, può comportare, a seconda dei casi, l'impossibilità di partecipare alle procedure di selezione o affidamento, di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale oppure di adempiere agli obblighi di legge connessi.

## **6. Modalità di trattamento e tempi di conservazione**

Il trattamento dei dati personali è effettuato mediante strumenti cartacei e informatici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità e riservatezza previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

Le operazioni di trattamento comprendono, ove necessario, la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, l'aggiornamento, la comunicazione e la cancellazione dei dati, mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantirne la sicurezza.

I dati personali sono conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per i tempi previsti dalla normativa vigente in materia amministrativa, contabile, fiscale e di conservazione della documentazione delle pubbliche amministrazioni, tenuto conto degli obblighi di archiviazione e delle eventuali esigenze di tutela dei diritti dell'Istituzione scolastica.

I periodi di conservazione sono determinati in relazione alla tipologia dei documenti e dei trattamenti, sulla base delle disposizioni normative applicabili e del piano di conservazione e scarto adottato dall'Istituzione scolastica.

## **7. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali potranno essere trattati dal Dirigente scolastico e dal personale dell'Istituzione scolastica espressamente autorizzato, nei limiti delle rispettive competenze e per le sole finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali.

I dati potranno inoltre essere comunicati, nei casi previsti dalla normativa vigente e nei limiti strettamente necessari, a soggetti pubblici e privati, tra cui amministrazioni pubbliche, autorità competenti, enti previdenziali e fiscali, istituti bancari e altri soggetti coinvolti nella gestione delle procedure amministrative, contrattuali e contabili.

L'Istituzione scolastica potrà avvalersi di soggetti esterni che trattano dati personali per suo conto, formalmente designati, ove ne ricorrano i presupposti, quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

La diffusione dei dati personali, anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale e nella sezione «Amministrazione trasparente», avverrà esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente e nel rispetto dei principi di pertinenza, minimizzazione e proporzionalità.

## **8. Trasferimento di dati verso Paesi terzi**

L'Istituzione scolastica non effettua direttamente trasferimenti di dati personali verso Paesi situati al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) o verso organizzazioni internazionali.

L'eventuale trasferimento di dati personali verso Paesi terzi, connesso all'utilizzo di servizi informatici o piattaforme digitali, è soggetto alle disposizioni del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e alle garanzie ivi previste.

## **9. Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), l'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i diritti relativi al trattamento dei propri dati personali.

In particolare, l'interessato ha diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in caso affermativo, accedere ai dati e alle informazioni relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati trattati, ai destinatari e al periodo di conservazione previsto o ai criteri utilizzati per determinarlo (art. 15 GDPR);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dall'art. 17 GDPR, fatti salvi gli obblighi di conservazione stabiliti dalla normativa vigente;
- ottenere la limitazione del trattamento nelle circostanze previste dall'art. 18 GDPR;
- ricevere i dati personali forniti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, nonché trasmetterli a un altro titolare, nei casi in cui sia applicabile il diritto alla portabilità (art. 20 GDPR);
- opporsi al trattamento dei propri dati personali, nei casi e alle condizioni previste dall'art. 21 GDPR;
- non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione, nei casi previsti dall'art. 22 GDPR.

L'esercizio dei suddetti diritti può essere soggetto alle limitazioni previste dalla normativa vigente, in particolare quando il trattamento dei dati è necessario per l'adempimento di obblighi legali o per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

Per esercitare i propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, Istituto Comprensivo “Giuseppe Mazzini” – Erice – Trentapiedi, mediante comunicazione ai seguenti recapiti:

- E-mail: [tpic831001@istruzione.it](mailto:tpic831001@istruzione.it)
- PEC: [tpic831001@pec.istruzione.it](mailto:tpic831001@pec.istruzione.it)

L'interessato può altresì contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) all'indirizzo e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

## 10. Diritto di Reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali che lo riguardano avvenga in violazione delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale dell'Autorità ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Resta inoltre fermo il diritto dell'interessato di proporre ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria competente, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679, fatti salvi gli altri rimedi amministrativi o giurisdizionali previsti dalla normativa vigente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Anna Maria Di Marzo**



Firmato digitalmente da:  
Di Marzo Anna Maria  
Firmato il 09/10/2026 13:41  
Seriale Certificato: 4121258  
Valido dal 30/12/2024 al 30/12/2027  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA