



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"- ERICE – TRENTAPIEDI

Via Cesarò, 19 – 91016 Erice (TP) – ☎ 0923826198

Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - 🌐 www.mazzinierice.edu.it

email: tpic831001@istruzione.it - PEC: tpic831001@pec.istruzione.it

Prot.n. 10749/I.4

Erice 9-10-2026

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

La normativa vigente in materia di protezione dei dati personali impone il rispetto di specifiche disposizioni volte a garantire la tutela dei dati personali oggetto di trattamento.

In ottemperanza a tale normativa, si informa che il trattamento dei dati personali degli alunni e dei loro familiari, già acquisiti o che saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica, dotata di personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore, Dott.ssa Anna Maria Di Marzo.

2. Responsabile Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola S.r.l. (referente Antonio Vargiu), tel. 070271560, e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

3. Base giuridica del trattamento

I dati personali degli alunni e dei loro familiari sono trattati dall'Istituzione scolastica nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri e delle proprie funzioni, compresa la comunicazione istituzionale, nonché per adempiere a eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

La base giuridica del trattamento è stabilita dal diritto dello Stato italiano ed è costituita dalle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano il diritto-dovere all'istruzione e alla formazione degli alunni, nonché dalle disposizioni amministrative strumentali al perseguimento di tali finalità.

4. Tipi di dati trattati e finalità

Dati personali dell'alunno

Dati personali comuni necessari a garantire l'erogazione del servizio scolastico, tra cui nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, titoli di studio, attestati relativi agli esiti scolastici, altri documenti e dati riguardanti la carriera scolastica, fotografie ed eventuale documento di identità.

Dati personali degli esercenti la responsabilità genitoriale o dei tutori

Dati personali comuni necessari a garantire l'erogazione del servizio scolastico, tra cui nome e cognome degli esercenti la responsabilità genitoriale o la tutela legale, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzi di residenza, recapiti telefonici e indirizzi e-mail.

Categorie particolari di dati personali

Potranno essere oggetto di trattamento anche i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni o organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

Tra questi si citano, a titolo esemplificativo:

- certificati medici, dichiarazioni o giustificazioni concernenti lo stato di salute o altre condizioni particolari;
- dati relativi a infortuni verificatisi in relazione alla frequenza scolastica;
- scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Dati personali relativi a condanne penali e reati

Ove necessario, potranno essere oggetto di trattamento atti, notizie e comunicazioni idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti penali, nonché misure di sicurezza o di protezione.

Il trattamento di tali dati sarà effettuato esclusivamente dal personale dell'Istituzione scolastica espressamente autorizzato, nell'esercizio delle funzioni di autorità pubblica e nei limiti di quanto strettamente indispensabile.

I dati personali qualificati come **particolari e giudiziari** saranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità e non saranno soggetti a diffusione, salvo che questa sia strettamente necessaria al perseguimento di finalità di interesse pubblico o avvenga nell'esercizio di pubblici poteri, in presenza di una disposizione di legge o di regolamento che la consenta.

L'acquisizione e il trattamento delle categorie particolari di dati personali e dei dati relativi a condanne penali e reati avverranno secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico perseguite dall'Istituzione scolastica.

Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006.

5. Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali necessari al conseguimento delle finalità sopra indicate è obbligatorio e, pertanto, i relativi trattamenti non sono soggetti al consenso dell'interessato.

L'eventuale rifiuto di conferire tali dati potrebbe determinare l'impossibilità, per l'Istituzione scolastica, di svolgere le proprie attività istituzionali.

Per determinati procedimenti e attività non strettamente finalizzati al perseguimento delle finalità istituzionali, sarà richiesto uno specifico consenso prima di procedere al trattamento dei dati personali.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti, oppure per segnalare la volontà di non consentire determinati trattamenti di dati personali, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento, indicato al punto 1 della presente informativa, che valuterà l'effettiva irrilevanza di tali trattamenti ai fini del perseguimento delle finalità istituzionali.

6. Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'Istituzione scolastica sono il Dirigente scolastico, il personale scolastico autorizzato al trattamento e i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati necessari allo svolgimento delle rispettive attività.

L'Istituzione scolastica può affidare a soggetti terzi, per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, il trattamento dei dati personali. Tali soggetti, in caso di trattamenti continuativi e ricorrenti, saranno nominati responsabili esterni del trattamento, limitatamente ai servizi prestati. A titolo esemplificativo, si citano i servizi di registro elettronico, segreteria digitale e gestione del sito web.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti. A titolo esemplificativo, si citano: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, enti presso i quali si svolgono tirocini, INAIL, Azienda sanitaria pubblica competente, compagnie assicurative per le polizze contro gli infortuni, agenzie di viaggio, società di software e gestori di piattaforme per la didattica a distanza.

La comunicazione al Comune dei dati relativi all'iscrizione e alla frequenza scolastica potrà essere effettuata per l'assolvimento degli obblighi stabiliti dall'art. 114 del D.Lgs. n. 297/1994, in relazione al monitoraggio dell'adempimento dell'obbligo di frequenza.

I dati anagrafici potranno essere comunicati a società di trasporto e a strutture pubbliche o private destinatarie di visite scolastiche o coinvolte in attività extrascolastiche e parascolastiche.

Nelle medesime circostanze, potranno essere comunicati dati sensibili esclusivamente quando ciò sia strettamente necessario alla tutela della salute dell'alunno o a garantire il rispetto di specifiche convinzioni filosofiche o precetti religiosi.

Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa vigente e nei soli casi espressamente consentiti.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati secondo le disposizioni vigenti in materia e le indicazioni impartite annualmente dal Ministero dell'Istruzione.

7. Pubblicazione foto e video

La pubblicazione di fotografie e filmati sul sito web istituzionale e/o sui social network ufficiali della scuola potrà avvenire per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

In ogni caso, la scuola, consapevole della rilevanza della diffusione dei dati personali e della responsabilità connessa alla loro pubblicazione, valuterà l'opportunità di ogni pubblicazione sul sito web istituzionale o sui social network ufficiali, nel rispetto dei principi di necessità, proporzionalità e minimizzazione dei dati trattati.

La scuola dovrà essere informata, mediante comunicazione all'indirizzo e-mail tpic831001@istruzione.it, dell'esistenza di particolari circostanze per le quali un alunno non possa essere ripreso o fotografato.

Ove lo ritenga necessario, la scuola provvederà a raccogliere il consenso degli interessati o, nel caso di minori, degli esercenti la responsabilità genitoriale.

Per ulteriori informazioni sulla pubblicazione di fotografie e video, si rimanda alla specifica informativa.

8. Strumenti e tempi di conservazione

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato mediante strumenti cartacei ed elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle ulteriori misure individuate ai sensi del Regolamento.

I dati saranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'AGID, nonché nei tempi e secondo le modalità previsti dalle Linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

9. Uso del registro elettronico e di piattaforme cloud

Il trattamento dei dati personali dei docenti, degli alunni e dei loro familiari può avvenire, nell'ambito dello svolgimento delle attività amministrative, didattiche e formative, anche mediante strumenti informatici e piattaforme cloud.

In particolare, in presenza di specifiche disposizioni normative, per lo svolgimento delle attività educative, didattiche e formative, curricolari ed extracurricolari, di valutazione e orientamento, nonché degli scrutini e degli esami, viene utilizzata la piattaforma di registro elettronico fornita da un soggetto esterno.

Attraverso tale piattaforma potranno essere trattati i dati personali dei docenti, degli alunni e dei loro familiari necessari al perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico connesse all'istruzione e alla formazione in ambito scolastico.

10. Trasferimento di dati personali verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

I dati personali potranno tuttavia essere conservati, per alcuni specifici trattamenti effettuati mediante piattaforme cloud, su server situati nel territorio europeo o in Stati che garantiscono un livello di protezione adeguato, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (artt. 45 e 46).

11. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di richiedere:

- l'accesso ai propri dati personali, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679;
- la rettifica o la cancellazione dei propri dati personali, oppure la limitazione del trattamento, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento (UE) 2016/679;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), ai sensi dell'art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679.

12. Diritto di Reclamo

Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali che li riguardano avvenga in violazione delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento, oppure di adire le competenti sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Di Marzo



Firmato digitalmente da:

Di Marzo Anna Maria

Firmato il 09/10/2026 13:58

Seriale Certificato: 4121258

Valido dal 30/12/2024 al 30/12/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA