



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"- ERICE – TRENTAPIEDI**

Via Cesarò, 19 – 91016 Erice ( TP ) – 0923 826198

Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - [www.mazzinierice.edu.it](http://www.mazzinierice.edu.it)

email: [tpic831001@istruzione.it](mailto:tpic831001@istruzione.it) - PEC: [tpic831001@pec.istruzione.it](mailto:tpic831001@pec.istruzione.it)

Circolare n. 6

Erice, 04/09/ 2025

Prot. n. 8466/V.4

Ai Genitori degli alunni dell'Istituto

Ai Docenti

Al personale ATA

AI DSGA

Sito WEB

Oggetto: Delega per ritiro alunno da scuola a.s. 2025 -2026

Si invitano le SS.LL. a scaricare l'allegato modulo di delega, necessario per consentire il ritiro da scuola dei Vostri figli nei casi in cui siate impossibilitati a ritirarli personalmente.

Il modello, in duplice copia, debitamente compilato in ogni sua parte, sottoscritto da deleganti (genitori) e delegati e corredata dai documenti di identità dei genitori e delle persone delegate, deve essere consegnato esclusivamente, presso gli uffici di segreteria, nei giorni e negli orari di seguito indicati:

- **Lunedì 8 settembre** dalle ore 9,00 alle ore 12,00: **classi terze, quarte e quinte scuola primaria**
- **Martedì 9 settembre** dalle ore 9,00 alle ore 12,00: **sezioni scuola infanzia plesso "Fratellini Asta", classi prime e seconde scuola primaria**
- **Mercoledì 10 settembre** dalle ore 9,00 alle ore 12,00: **sezioni scuola infanzia "E. Loi"**  
**tutte le classi di scuola secondaria di I°grado**

I genitori che hanno più figli frequentanti classi diverse, possono presentare la domanda in una sola giornata tra quelle indicate.

**N.B.:** Tutte le deleghe saranno valide a decorrere dalle 48 ore successive dalla data di presentazione

Si fa presente che:

- La delega vale per l'intero anno scolastico.
- Al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18.
- In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, alla delega deve essere anche allegata la relativa documentazione.
- La delega – in duplice copia - deve essere corredata dalle fotocopie dei documenti di identità – in duplice copia - del/dei delegante/i e del/dei delegato/i.

Gli Assistenti Amministrativi raccoglieranno la documentazione relativa inviando copia delle deleghe ai Docenti Coordinatori di classe.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giorgina Gennuso**

**ATTO DI DELEGA PER L'USCITA DELL'ALUNNO**

I sottoscritti ..... e .....

genitori dell'alunno/a .....frequentante la classe ..... sez..... della scuola

Infanzia-  Primaria-  Secondaria di I grado del plesso.....

**DELEGANO**

**PER IL RITIRO DA SCUOLA DEL PROPRIO FIGLIO LE SEGUENTI PERSONE:**

1. .....
2. .....
3. .....

**SONO CONSAPEVOLI che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata. DICHIARANO pertanto di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente.**

Allegano alla presente:

- 1) fotocopia del documento di identità, in corso di validità, dei richiedenti genitori
- 2) fotocopia del documento di identità, in corso di validità, dei delegati.

La presente delega ha validità per l'intero anno scolastico 2025/2026.

**Firma dei genitori 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_**

**Firma della/e persona/e delegata/e**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**La parte sottostante è da compilare solo se la presente delega venga firmata da un solo genitore**

Il/La sottoscritto/a ..... , consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

**FIRMA DEL GENITORE DICHIARANTE \_\_\_\_\_**